

# マリンピア屋外コミュニティ広場ステージ利用申込書

送付先 MAIL mita@marinpia.co.jp FAX 番号 043-279-3614 (株式会社マリンピア)

この記入表で頂戴した個人情報は目的以外には使用いたしません。

## 団体名称

代表者様お名前		携帯番号	
代表者様ご住所		電話番号/FAX番号	
当日責任者様お名前		携帯番号	
第1希望日 年 月 日( )	第2希望日 年 月 日( )	第3希望日 年 月 日( )	
希望時間 : ~ :	参加予定人数 名	動員予定人数(見込) 名	
演目内容・主な活動歴(出演イベント・活動拠点など)			

以下マリンピア記入欄 お打ち合わせの際に記入いたします。

企画書	有	無	参加者名簿	有	無
進行表	有	無	会場配置図	有	無
入店作業届		名	待避所使用届	要	不要
美浜消防署催事届	要	不要	千葉西警察署道路使用許可	要	不要
ホームページ記載依頼	有	無	チラシ作成依頼	有	無
オプション機材発注	有	無			

# マリンピア 屋外コミュニティ広場ステージ利用規約

この利用規約について、ご確認ご署名の上利用申込書と合わせてお送りください。

送付先 MAIL mita@marinpia.co.jp FAX 番号 043-279-3614 (株式会社マリンピア)

## ■お申込みについて

- ・ご使用希望日の3か月前までにご利用規約に署名、申し込み用紙に必要事項をお書き添えの上、株式会社マリンピアへFAXにてお申し込みください。スケジュール確認の上、担当よりご連絡申し上げます。
- ・第1希望日程に予定が既に入っている場合には第2、第3と希望日を移動させていただきます。
- ・第1希望の日程が取れた場合でも時間帯によっては別の団体と調整をさせていただく場合があります。

## ■実施について

- ・開催時間、会場内配置についてはご希望を伺い、関係各位と確認の後決定させていただきます。
- ・天候不良などの際の中止判断については当日の開始1時間前までに協議のうえ決定いたします。

## ■当日運営について

- ・必ず入店手続きが必要です。スタッフの指示に従ってください。  
入店手続きの際、入店バッジを発行いたします。  
常に見える所へ掲示し、無くさないようお願いいたします。(紛失すると実費請求します。)
- ・舞台進行については他の使用者の迷惑にならないようスケジュール通りの進行をお願いします。
- ・貸し出し備品は、使用後現状復帰をお願いします。破損・紛失の場合は、費用を負担していただきます。

## ■中止条件について

- ・以下の内容が確認された場合、事前準備期間、本番開催中を問わず株式会社マリンピアの判断によりイベントを中止することがあります。

天候不順が予想される場合

反社会勢力との接触が認められた場合

政治活動並びに宗教活動上の利用が認められた場合

迷惑行為、公序良俗に反する行為が認められた場合

物販が目的とされたイベントの場合

実施当日に原状復帰ができない設営を行おうとした場合

その他株式会社マリンピアが不適切と判断した場合

## ■免責事項について

- ・以下の各項目などを理由にイベントが中止になった場合、株式会社マリンピアはその責任は負いません。  
会場内設備の破損事故などによりイベントが中止になった場合  
利用規約に反してイベントが中止になった場合  
天候不良などによりイベントが中止になった場合  
その他不可抗力によりイベントが中止になった場合

## ■規約の同意について

- ・以上利用規約について同意の場合にはご署名をお願いします。

氏名

---